



PROVINCIA DI MODENA

AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI N.1 UNITÀ AL PROFILO PROFESSIONALE DI
**ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – AREA FUNZIONARI E DELLA
ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA
DELLA PROVINCIA DI MODENA**, RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO
DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL
26/02/2025 E DEL 05/05/2026

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

SEDUTA DEL 15 GIUGNO 2026

[Redacted signature area]

SEDUTA N. 1

Addì 15 (quindici) del mese di Giugno 2026 (duemila ventisei) alle ore 11:30 in collegamento tramite la piattaforma Microsoft Teams si è riunita la Commissione giudicatrice dell'Avviso di Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità al profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Funzionari e della elevata qualificazione presso l'area amministrativa della provincia di Modena, rivolto agli idonei dell'elenco di cui all'art. 3 bis del d.l. 80/2021, a seguito di selezione del 26/02/2025 e del 05/05/2026.

La Commissione, preventivamente costituita ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive e nominata dal Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale, quale vicario, con determinazione n. 1235 del 10/06/2026 è stata appositamente convocata con lettera prot. n.21145 del 11.

Sono presenti tutti i Componenti, nelle persone dei Sigg.:

GUIZZARDI RAFFAELE

PRESIDENTE

LUPPI ALESSANDRO

COMPONENTE

D'IORIO FRANCA

COMPONENTE

PAINI ALESSIA

COMPONENTE AGGREGATO

GEMMA IDA CATERINA

SEGRETARIA

Il Presidente della Commissione, constatata la presenza di tutti i Componenti, procede alla verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità come indicate nella citata determinazione di nomina della Commissione giudicatrice n.1235 del 10/06/2026. Conseguentemente, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, i Componenti dichiarano di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla suddetta determinazione e di accettare quindi, senza riserva alcuna, la nomina a Componente della Commissione medesima, come risulta dalle dichiarazioni allegate a verbale.

Il Presidente della Commissione fa presente che l'avviso di interpello è stato approvato con atto dirigenziale n. 1063 del 21/05/2026 e che sono pervenute n. 6 (sei) domande di partecipazione entro il termine di scadenza dell'avviso fissato per le ore 12,00 del giorno 04/06/2026.

Il Presidente comunica pertanto che, con determinazione n. 1218 del 09/06/2026 del Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale, si è provveduto all'ammissione

con riserva di n.6 (sei) candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine di scadenza.

L'ammissione dei candidati è comunque da considerarsi con riserva poiché i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione unica per il primo aggiornamento annuale, dell'elenco di idonei all'assunzione nei ruoli della Provincia di Modena e degli altri enti locali aderenti allo specifico accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, da assumere con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione approvato con determinazione dirigenziale n. 349 del 24/02/2026 e avviati con determinazione dirigenziale n. 929 del 07/05/2026 con la quale è stato approvato l'elenco provvisorio degli idonei in esito alla prova di selezione svoltasi il 5.5.2026 sono ancora in corso.

Nell'avviso di selezione si provvedeva a fissare la data della prova orale, pertanto, i candidati risultano già convocati a sostenere la prova orale di interpello per Venerdì 19 giugno 2026 alle ore 10:00 presso la Sala Giunta della Provincia di Modena in Viale Martiri della Libertà 3, Modena.

Si è provveduto a comunicare ai candidati in data 10/06/2026 con nota prot. 20561 del 09/06/2026 l'ammissione alla prova orale di interpello con avviso pubblicato sul sito istituzionale alla seguente sezione: <https://www.provincia.modena.it/la-provincia-informa/concorsi/> nella pagina della Selezione in oggetto. Nell'avviso si confermava la data già fissata per la prova orale e specificando che l'ordine di ingresso alla prova verrà sorteggiato dai candidati prima dell'inizio della stessa.

A questo punto il Presidente della Commissione invita i Componenti a prendere visione dell'avviso di selezione con particolare riferimento alle materie della prova d'esame.

La prova selettiva consiste in una prova orale, ossia in un colloquio individuale, vertente sulle materie indicate all'art. 7 dell'avviso.

Nell'ambito della prova orale verrà effettuato anche un colloquio motivazionale/attitudinale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali come previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001 in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire che sono:

- predisposizione al lavoro di gruppo e attitudine alla collaborazione, team work
- capacità di lavoro in condizioni di stress
- capacità di interloquire con persone appartenenti a ruoli gerarchici differenti;
- capacità di relazionarsi con utenza interna ed esterna
- capacità di relazionarsi con enti esterni
- capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo
- capacità di agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili
- capacità di gestire controversie e contenziosi interni ed esterni

Lo svolgimento della prova selettiva comprende l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, al fine di determinarne esclusivamente l'idoneità.

La prova selettiva si intende superata per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30. I candidati che conseguano una valutazione inferiore a 21/30 non saranno inseriti nella graduatoria di interpello, ma rimarranno iscritti nell'elenco degli idonei.

Come previsto dal Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive della Provincia di Modena approvato con Atto del Presidente n. 188 del 28/12/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/94, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, delle predette commissioni possono far parte come componenti aggiunti anche specialisti in psicologia e/o risorse umane al fine di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti per la valutazione della prova selettiva.

Viene deciso che la prova orale nel suo complesso sarà strutturata in due parti, una prima parte consisterà nella sottoposizione ai candidati di 1 quesito di carattere tecnico-professionale avente contenuto omogeneo per ciascuna materia, per la valutazione del quesito la commissione intende attribuire un punteggio di **max 20 punti su 30**.

La Commissione provvede pertanto ad individuare i seguenti criteri di valutazione per il quesito di natura tecnica ritenuto idonei a garantire la massima imparzialità di giudizio assegnando a ciascuno un peso specifico:

- Conoscenza della materia (max punti 8)
- Capacità di orientamento nel contesto oggetto della domanda (max punti 7)
- Capacità espositiva e proprietà di linguaggio (max punti 5)

La seconda parte del colloquio orale è orientata alla valutazione delle attitudini, dell'orientamento al risultato e della motivazione del candidato e sarà condotta dalla Commissione al cui interno è prevista la figura specialistica della Dr.ssa Alessia Pains, come componente esterno esperto in risorse umane e psicologa del lavoro e delle organizzazioni. La dott.ssa Pains illustra l'organizzazione del colloquio finalizzato alla valutazione delle soft skills così come indicate nell'avviso di selezione e anche riportate nel presente verbale.

A seguito di confronto, la Commissione decide che la seconda parte della prova consisterà in un colloquio semi-strutturato condotto dalla dr.ssa Alessia Pains a partire dall'auto presentazione del candidato. Su proposta della Dott.ssa Pains, considerato che nel corso del colloquio potrebbero evidenziarsi situazioni da cui possano emergere dati personali e/o sensibili, la stessa si svolgerà alla presenza della sola Commissione (i candidati saranno invitati ad allontanarsi dalla sala).

La commissione intende assegnare alla parte del colloquio orale riguardante l'accertamento delle soft skills un punteggio **max di 10 punti su 30** che verranno attribuiti complessivamente tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione

- Predisposizione al lavoro di gruppo e attitudine alla collaborazione, team work
- Capacità di lavoro in condizioni di stress
- Capacità di relazionarsi con utenza interna ed esterna
- Capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo

- Capacità di agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili

Al termine di ciascun colloquio verrà elaborato dalla Dott.ssa Pains Alessia un breve profilo motivazionale e comportamentale.

Per quanto riguarda l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica che costituiscono esclusivamente idoneità, il candidato dovrà tradurre dall'inglese il quesito informatico sull'utilizzo di excel riguardante la prova di idoneità informatica sorteggiata ed eseguire al pc quanto previsto nella prova sorteggiata.

La commissione stabilisce che i candidati si ritengono idonei alla prova di inglese e informatica qualora la prova informatica eseguita sia corretta, dimostrando una adeguata capacità di lettura e comprensione del testo in lingua inglese.

La Commissione concorda inoltre che qualora non si pervenga all'attribuzione unanime del punteggio, al candidato verrà riconosciuto quello risultante dalla media dei voti assegnati dal singolo componente risultanti dalla somma e nei limiti massimi previsti, dei criteri sopra specificati.

La prova orale è valutata in trentesimi e si intende superata se il candidato ha ottenuto un punteggio uguale o superiore a 21 punti.

Coloro che conseguiranno una votazione pari ad almeno 21/30 nella prova orale, con le modalità sopra descritte, saranno inseriti nella graduatoria di interpello.

La Commissione si riunirà il giorno 19/06/2026 alle ore 8:45 presso l'Ufficio del Presidente in Viale Martiri della Libertà 34 - Modena, per le operazioni propedeutiche allo svolgimento della prova orale.

Dopo di ché, alle ore 11.48 la seduta è sospesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente	<i>Dr. Guizzardi Raffaele</i>
Componente	<i>Dr. Luppi Alessandro</i>
Componente	<i>Dr.ssa D'Iorio Franca</i>
Componente aggregato psicologa del lavoro	<i>Dr. ssa Pains Alessia</i>
Segretaria	<i>Dr.ssa Gemma Ida Caterina</i>