



PROVINCIA DI MODENA

**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N.1 POSTO AL
PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO GEOLOGO - AREA
DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE - DA ASSEGNARE AL
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE URBANISTICA, CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
E CONTRATTI DELL'AREA AMMINISTRATIVA DELLA PROVINCIA DI MODENA.**

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

SEDUTA DEL 13/04/2026

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

SEDUTA N. 3

Addì 13 (tredici) del mese di Aprile 2026 (duemila ventisei) alle ore 8:40 presso l'Ufficio della Presidente della Commissione al 3° piano della Sede di Viale Martiri della Libertà 34, Modena si è riunita la Commissione giudicatrice della "Selezione pubblica per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore settimanali) di n.1 posto al profilo professionale di istruttore direttivo geologo - area dei funzionari e della elevata qualificazione - da assegnare al Servizio Programmazione Urbanistica, centrale unica di committenza e contratti dell'Area Amministrativa della Provincia di Modena" per procedere a tutte le operazioni inerenti l'elaborazione e lo svolgimento della prova orale.

Sono presenti la Presidente la Dr.ssa Barbara Bellentani, la componente esperta esterna Dr.ssa Barbara Casoli, il componente esperto interno Arch. Denis Bertoncelli, la Dr.ssa Alessia Pains psicologa del lavoro e componente esperta esterna aggregata ed assiste la Segretaria Dr.ssa Ida Caterina Gemma.

L'esito della prova scritta della selezione svoltasi giovedì 12 marzo 2026 presso la Sala di Consiglio della Provincia di Modena in Viale Martiri della Libertà 34 - Modena è stato pubblicato per tutti i candidati che l'hanno sostenuta, in data 12.3.2026 con avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale nazionale del reclutamento InPA.

In esito a tale prova risultavano ammessi alla prova orale n. 3 (tre) candidati convocati con il medesimo avviso per il giorno **Lunedì 13 aprile 2026 alle ore 10:00 presso la Sala di Consiglio della Provincia di Modena in Viale Martiri della Libertà, Modena.**

Considerata la lettera dell'alfabeto "M" sorteggiata il giorno 12/03/2026, in occasione della prova scritta, i candidati ammessi alla prova orale venivano convocati per sostenere la prova orale relativa alla selezione in oggetto secondo il seguente ordine di ingresso:

n. prog.vo	Codice identificativo In.PA	Cognome e Nome
1	N1UVVNQZMS	[REDACTED]
2	S6YR5ASSYK	[REDACTED]
3	AQVBFQTPD8	[REDACTED]

Nella seduta di insediamento del 11 marzo 2026 la Commissione provvedeva a stabilire modalità organizzative e criteri di valutazione della prova orale.

Alla prova orale della Selezione accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30; la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova orale consiste in un colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale sulle materie della prova scritta, che ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti sopra previsti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi e in un colloquio motivazionale / attitudinale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali come previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001 in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire che sono:

- **Consapevolezza del contesto:** Leggere e comprendere le caratteristiche del contesto di riferimento e gli eventuali cambiamenti in atto, per adattarsi e agire in modo consapevole
- **Soluzione dei problemi:** Analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione
- **Orientamento all'apprendimento:** Dimostrare consapevolezza circa le conoscenze e competenze possedute e da consolidare, in relazione anche alle richieste di ruolo, attivandosi con curiosità per individuare le modalità di apprendimento continuo funzionali alla propria crescita professionale.
- **Comunicazione:** Comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore.
- **Collaborazione:** Contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità.
- **Gestione delle emozioni:** Riconoscere le proprie emozioni e il loro effetto sulla vita lavorativa, fronteggiando le situazioni di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con equilibrio, calma e lucidità, al fine di ridurre eventuali impatti negativi sulla prestazione e sulle relazioni.

Durante il colloquio si provvederà inoltre ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per quanto concerne la prova orale, la Commissione ha a disposizione 30 punti, in questa fase stabilisce di attribuire al colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale che ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nell'avviso di selezione **un punteggio di 15 punti su 30** e stabilisce fin d'ora i criteri per la valutazione del colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale e precisamente:

➤ Corretta e compiuta trattazione dei quesiti	max 7 punti
➤ Adeguata comprensione e gestione del contesto	max 5 punti
➤ Capacità espositiva e Proprietà di linguaggio	max 3 punti

Nella seduta di insediamento del 11.3.2026 la Commissione ha deciso che ^enella prima parte del colloquio verranno sottoposti ai candidati 2 (due) quesiti di carattere tecnico-professionale aventi contenuto omogeneo per ciascuna materia.

La parte del colloquio orale orientata alla valutazione delle attitudini, dell'orientamento al risultato e della motivazione del candidato sarà condotta dalla Commissione al cui interno è prevista la figura specialistica della Dr.ssa Alessia Pains, come componente aggregato esterno esperto in risorse umane e psicologa del lavoro e delle organizzazioni.

La Commissione decide di attribuire a questa parte del colloquio **massimo 15 punti su 30**. Consisterà in un colloquio semi-strutturato condotto dalla dr.ssa Alessia Pains preceduto da un'autopresentazione del candidato. Su proposta della Dott.ssa Pains, considerato che nel corso del colloquio potrebbero evidenziarsi situazioni da cui possano emergere dati personali

e/o sensibili, la stessa si svolgerà alla presenza della sola Commissione (i candidati saranno invitati ad allontanarsi dalla sala). Al termine di ciascun colloquio verrà elaborato dalla Dott.ssa Pains Alessia un breve profilo motivazionale e comportamentale.

Per quanto riguarda l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica che costituiscono esclusivamente idoneità la Commissione decide che per l'inglese verrà somministrato al candidato un breve brano in lingua inglese da leggere e tradurre. Per quanto riguarda l'idoneità informatica la commissione decide di formulare un quesito relativo all'accertamento della conoscenza dell'uso dell'informatica applicata all'automazione d'ufficio.

L'idoneità si intende conseguita qualora i/le candidati/e dimostrino una sufficiente capacità di lettura e comprensione della lingua inglese e una sufficiente conoscenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione si riserva, eventualmente di meglio specificare ed integrare i succitati criteri di valutazione nella seduta di predisposizione della prova orale.

Nella presente seduta la Commissione conferma i criteri succitati e decide di specificare il giudizio sintetico da attribuirsi alla prova orale della selezione secondo la seguente graduazione: eccellente (29/30); ottimo (27/28); buono (25/26); discreto (22/24); sufficienza qualificata (21); insufficienza (15/20); grave insufficienza (<15).

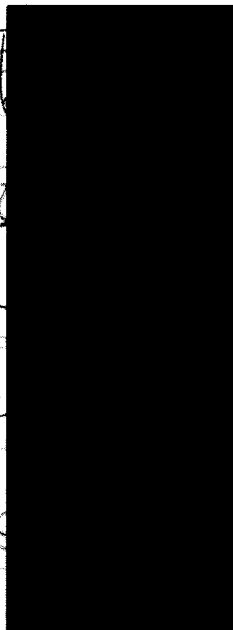
...OMISSIS...

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

...OMISSIS...

Presidente	<i>Dr.ssa Bellentani Barbara</i>
Componente	<i>Arch. Bertoncelli Denis</i>
Componente	<i>Dr.ssa Casoli Barbara</i>
Componente aggregato psicologa del lavoro	<i>Dr.ssa Paini Alessia</i>
Segretaria	<i>Dr.ssa Gemma Ida Caterina</i>



Handwritten signatures of the individuals listed in the table, partially obscured by a large black redaction box.