


## PROVA N. 2

Il candidato, in qualità di istruttore amministrativo è incaricato della gestione delle PEC in arrivo dell'Ente e, a fine giornata lavorativa, riceve circa 20 comunicazioni da smistare agli uffici competenti. Indichi quali criteri adotterebbe per organizzare l'attività, come procederebbe allo smistamento e quali azioni metterebbe in atto per svolgere questa attività, tenuto conto della normativa di riferimento.


*The candidate calculates how many interventions in the assigned table have been tested. The candidate saves the document in PDF format with his or her last name on the desktop.*



## PROVA N. 4

Il candidato, in qualità di istruttore amministrativo, è incaricato di supportare i tecnici dell'edilizia e della viabilità che, a fine esercizio, necessitano di impegnare le somme assegnate nel Bilancio e hanno predisposto numerosi progetti. Descriva come organizzerebbe il proprio lavoro per gestire questa situazione, indicando gli atti amministrativi da predisporre, tenuto conto della normativa di riferimento.

*In the assigned table, the candidate must calculate the total amount of PNRR funding assigned to the province of Modena. The candidate saves the document in PDF format with his or her last name on the desktop.*



## PROVA N. 5

Il candidato, in qualità di istruttore amministrativo, riceve richiesta di aiuto da un collega tecnico che deve gestire degli imprevisti emersi durante i lavori di messa in sicurezza di un ponte, che comportano un aumento dei costi rispetto al progetto iniziale. Descriva come si comporterebbe per supportarlo nella gestione della situazione, e quali altri uffici o figure ritiene opportuno che vengano coinvolte, tenuto conto della normativa di riferimento.

*The candidate should identify in the assigned table how many interventions have been completed and, among these, how many are related to the Barozzi Institute in Modena. The candidate saves the document in PDF format with his or her last name on the desktop.*

