

PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2026
Servizi turistici di base dei Comuni e delle Unioni di Comuni

MOD. D1.a ALLEGATO 1
SCHEDA PROGETTO
IAT R E IAT - INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA AL TURISTA

Soggetto proponente:

Comune/Unione di _____

Referente tecnico del progetto

Cognome e Nome	
Funzione	
Recapito telefonico	
Cellulare	
E-mail	

Localizzazione e recapiti:

Indirizzo	
Comune	
Telefono	
E-mail	
Sito web	
Account googlemybusiness	

ALTRE SEDI _____

Contatti (numero richieste informazioni complessivamente evase nell'anno 2026): _____

Relazione generale dell'attività e obiettivi di miglioramento del servizio con riferimento alle azioni che si intendono svolgere nel corso del 2026 (max 1 pagina):

Specificazione dei seguenti elementi progettuali:

1) Progetto che contempla la funzione di reservation e redazione locale (c.d. HUB) svolta dall'ufficio nell'ambito di ERT/SITUR

- SÌ
- NO

2) Elementi di qualità dell'attività di collaborazione, scambio di informazioni, coprogettazione con l'ufficio HUB di riferimento e tra l'HUB e gli altri uffici afferenti al medesimo ambito (max 1 pagina)

3) Elementi di accessibilità, sostenibilità, innovazione: potenziamento e innovazione organizzativa e/o tecnologica di servizi di informazione e accoglienza coerenti con l'evoluzione del mercato turistico e con obiettivi di turismo inclusivo e sostenibile (max 1 pagina)

- accessibilità _____

- sostenibilità _____

- innovazione _____

4) Attività finalizzate alla condivisione di servizi e informazioni con le DMO

5) Descrizione del programma dei percorsi di formazione professionale e aggiornamento degli addetti (max. 1 pagina)

Data,

Firma
documento firmato digitalmente

PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2026
 Servizi turistici di base dei Comuni e delle Unioni di Comuni

MOD. D1.a ALLEGATO 2
 PIANO FINANZIARIO
IAT R E IAT - INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA AL TURISTA

SPESE

personale addetto al front-office e al back-office <i>nel caso di uffici gestiti in appalto potranno essere rendicontate spese di personale in pianta organica dei Comuni o delle Unioni dei Comuni beneficiari in misura non superiore al 15% dell'importo totale ammissibile di tutte le ulteriori altre spese di progetto (al netto del personale il cui costo viene rimborsato dalla Regione Emilia-Romagna, ad esempio addetti Redazione Locale)</i>	€ _____
partecipazione a percorsi di aggiornamento	€ _____
attività finalizzate alla collaborazione, scambio di informazioni, coprogettazione con l'ufficio HUB di riferimento e tra l'HUB e gli altri uffici afferenti al medesimo ambito	€ _____
spese di locazione (costo effettivo e non figurativo)	€ _____
riscaldamento locali	€ _____
pulizie	€ _____
spese postali	€ _____
utenze telefoniche e elettriche	€ _____
assistenza tecnica	€ _____
abbonamenti a piattaforme multimediali per la promozione turistica e a uno o più quotidiani contenenti le edizioni locali	€ _____
rafforzamento e miglioria del sistema di informazione e accoglienza turistica in ottica 4.0: noleggio attrezzature e acquisto abbonamenti, ad esempio abbonamenti ad applicazioni multimediali, noleggio attrezzature per realtà aumentata e videoproiezione	€ _____
realizzazione o acquisto di materiali illustrativi, informativi e promozionali cartacei	€ _____
realizzazione o acquisto di materiali illustrativi, informativi e promozionali in formato elettronico	€ _____
TOTALE PROGETTO	€ _____

ENTRATE

FONTI DI FINANZIAMENTO	
Risorse proprie	€ _____
Risorse di altri Comuni (specificare quali _____)	€ _____
Contributo PTPL ipotizzato	€ _____
TOTALE PROGETTO	€ _____

Data,

Firma
documento firmato digitalmente