



PROVINCIA DI MODENA

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO
DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N.2 POSTI AL PROFILO PROFESSIONALE DI
FUNZIONARIO TECNICO – AREA FUNZIONARI E DELLA ELEVATA
QUALIFICAZIONE, PER ATTIVITÀ DI RICOSTRUZIONE DEI TERRITORI
ALLUVIONATI PRESSO LA PROVINCIA DI MODENA.**

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

SEDUTA DEL 23/05/2025

[Redacted signature area]

Il p
sta
ade
par
att
Il p
dic
alc
del
visi
di r
ver
Il p

So
21,
n.
no
su
La
M
Qu
pa
pu
de
Ad

SEDUTA N. 1

Addì 23 (ventitrè) del mese di Maggio (duemilaventicinque) alle ore 14:30 con la modalità della videoconferenza, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione "Selezione pubblica per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato e a tempo pieno di n.2 posti al profilo professionale di Funzionario Tecnico – Area Funzionari e della Elevata Qualificazione, per attività di ricostruzione dei territori alluvionati presso la Provincia di Modena"

La Commissione, preventivamente costituita ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive e nominata dal Direttore dell'Area Amministrativa, Dr. Raffaele Guizzardi, con determinazione n. 1061 del 19/05/2025 è stata appositamente convocata con lettera prot. n. 17776 del 21/05/2025.

Sono presenti tutti i Componenti, nelle persone dei Sigg.:

Ing. VITA ANNALISA

PRESIDENTE

Dr. ROSSI LUCA

COMPONENTE

Ing. LUGLI FRANCESCA

COMPONENTE

Dr. PAINI ALESSIA

COMPONENTE AGGREGATO

Dr. ssa GEMMA IDA CATERINA

SEGRETARIA

Il Presidente della Commissione, constatata la presenza di tutti i Componenti, procede alla verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità come indicate nella citata determinazione di nomina della Commissione giudicatrice n.1061 del 19/05/2025, conseguentemente, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, i Componenti dichiarano di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla suddetta determinazione e di accettare quindi, senza riserva alcuna, la nomina a Componente della Commissione medesima, come risulta dalle dichiarazioni allegate a verbale.

Il Presidente della Commissione fa presente che l'avviso di selezione è stato approvato con atto dirigenziale n. 730 del 10/04/2025 e che sono pervenute n. 4 (quattro) domande di partecipazione entro il termine di scadenza dell'avviso fissato per le ore 12,00 del giorno 24 aprile 2025.

Il Presidente rammenta ai Componenti che la data e la sede del colloquio orale risultavano già fissate con l'avviso di selezione pubblicato per il giorno **14 Maggio 2025 alle ore 10:00**

presso la Sala dei 50 dell'Area Tecnica della Provincia di Modena in Viale Jacopo Barozzi 340, Modena. Con la determinazione n. 877 del 29/04/2025 si provvedeva ad ammettere con riserva n. 4 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla Selezione e si comunicava con nota prot. 14957 del 30/04/2025 l'ammissione ai candidati tramite avviso pubblicato il 2/05/2025 sul sito istituzionale e sul portale InPa nella pagina relativa alla Selezione. Successivamente con nota prot. 15490 del 06/05/2025 pubblicata sul sito sul sito istituzionale e sul portale InPa in data 07/05/2025 si comunicava ai candidati che per questioni organizzative il colloquio era stato posticipato a **Mercoledì 4 Giugno 2025 alle ore 10:00 presso la Sala dei 50 dell'Area Tecnica della Provincia di Modena in Viale Jacopo Barozzi 340, Modena.** I candidati sono stati avvisati della pubblicazione dell'avviso tramite mail inviata in data 7/05/2025.

I candidati sorteggeranno l'ordine di ingresso per sostenere la prova il giorno stesso della medesima conclusa la fase di identificazione come già precisato nella comunicazione di ammissione alla prova pubblicata sul sito istituzionale.

Il Presidente della Commissione invita i Componenti a prendere visione dell'avviso di selezione bandito ai sensi dell'art. 3, comma 1, dell'Ordinanza 18/2024 del Commissario Straordinario alla ricostruzione nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche, come modificata dall'ordinanza n. 34/2024, che prevede una selezione per soli titoli e colloquio, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità e precisamente:

Criteri per la valutazione dei titoli

Nella presente procedura il punteggio complessivo attribuibile ai titoli è pari a punti 2

Costituiranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli sottoindicati, con suddivisione dei punti a disposizione come segue:

Titoli Culturali

PUNTI 2,00

Comprendono le seguenti abilitazioni professionali:

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Ingegneri – sezione A settore “civile e ambientale”: Punti 2,00

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Ingegneri – sezione B settore “civile e ambientale”: Punti 1,00

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di Pianificatore Territoriale o Paesaggista necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori – sezione A – settore “architettura” o settore “pianificazione territoriale” o settore “Paesaggistica”: **Punti 2,00**

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto junior o di Pianificatore junior necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori – sezione B – settore “architettura” o settore “pianificazione territoriale”: **Punti 1,00**

Abilitazione all'esercizio della professione di Geologo necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Geologi – sezione A: **Punti 2,00**

Abilitazione all'esercizio della professione di Geologo junior necessaria per l'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Geologi – sezione B: **Punti 1,00**

Il presidente invita i componenti a prendere visione dell'avviso con particolare riferimento al ruolo professionale e ambito di attività e alle competenze specialistiche e comportamentali richieste dal ruolo.

La prova orale consiste in un colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale che ha la finalità di verificare il possesso delle conoscenze specialistiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti all'art. 2 dell'avviso di selezione, la capacità di sviluppare

ragionamenti di media complessità nell'ambito degli stessi e in un colloquio che potrà comprendere prove situazionali individuali e/o di gruppo e colloquio motivazionale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali come previsto dall'art. 35 quater del D.Lgs. 165/2001 e specificate all'art. 2 dell'avviso.

Durante il colloquio si provvederà inoltre ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse al fine di determinarne esclusivamente l'idoneità.

Viene deciso che la prova orale nel suo complesso sarà strutturata in due parti, una prima parte consisterà nella sottoposizione ai candidati di un quesito di carattere tecnico-professionale avente contenuto omogeneo per ciascuna materia, per la valutazione del quesito la commissione intende attribuire **un punteggio di max 15 punti su 30**.

La Commissione provvede pertanto ad individuare i seguenti criteri di valutazione per il quesito di natura tecnica ritenuti idonei a garantire la massima imparzialità di giudizio assegnando a ciascuno un peso specifico:

- Conoscenza della materia **(max punti 6)**
- Capacità di orientamento nel contesto oggetto della domanda e di approfondimento tecnico dei temi proposti **(max punti 6)**
- Capacità espositiva e proprietà di linguaggio anche tecnico **(max punti 3)**

La parte del colloquio orale orientata alla valutazione delle attitudini, dell'orientamento al risultato e della motivazione del candidato e sarà condotta dalla Commissione al cui interno è prevista la figura specialistica della Dr.ssa Alessia Pains, come componente aggregato esterno esperto in risorse umane e psicologa del lavoro e delle organizzazioni. La dott.ssa Pains illustra l'organizzazione del colloquio finalizzato alla valutazione delle soft skills così come indicate nell'avviso di selezione e anche riportate nel presente verbale.

A seguito di confronto, la Commissione decide che la seconda parte della prova consisterà in un colloquio semi-strutturato preceduto da un'autopresentazione condotto dalla dr.ssa Alessia Pains attraverso la formulazione di un caso concreto da sottoporre al candidato e non di un quesito da far estrarre dai/dalle candidati/candidate. Su proposta della Dott.ssa Pains, considerato che nel corso del colloquio potrebbero evidenziarsi situazioni da cui possano emergere dati personali e/o sensibili, la stessa si svolgerà alla presenza della sola Commissione (i candidati saranno invitati ad allontanarsi dalla sala). Al termine di ciascun colloquio verrà elaborato dalla Dott.ssa Pains Alessia un breve profilo motivazionale e comportamentale.

La commissione intende assegnare alla parte del colloquio orale riguardante l'accertamento delle soft skills **un punteggio max di 15 punti su 30** che verranno attribuiti complessivamente attribuendo un massimo di 3 punti per ciascuna delle cinque competenze comportamentali indicate nel bando e di seguito riportate:

- **Qualità ed accuratezza**, intesa come la capacità di assicurare che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali;

- **Orientamento al risultato**, intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati, presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili, ricercando modalità operative efficaci, tenendo sempre sotto controllo il



raggiungimento degli obiettivi assegnati. Capacità di operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi ed inefficienze dei processi di lavoro;

- **Problem solving**, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative, nonché valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare;

- **Programmazione del lavoro e gestione del tempo**, intesa come la capacità di programmare ed organizzare il proprio lavoro per il raggiungimento degli obiettivi assegnati nei tempi concordati; – utilizzare il tempo in modo efficiente ed efficace, individuando priorità e rispettando le scadenze delle attività gestite;

- **Lavorare in team**, intesa come il sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo. Inoltre, tale competenza si caratterizza per la capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti.

Per quanto riguarda l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica che costituiscono esclusivamente idoneità ai candidati verrà somministrato un breve brano in lingua inglese da leggere e tradurre e per l'accertamento delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche viene deciso di somministrare al candidato un quesito sulla conoscenza del programma microsoft excel.

La commissione stabilisce che i candidati si ritengono idonei alla prova di inglese qualora la risposta sia corretta dimostrando una sufficiente capacità di lettura e comprensione del testo. Per quanto riguarda la prova di informatica i candidati si ritengono idonei qualora dimostrino una conoscenza sufficiente delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

La Commissione concorda inoltre che, qualora non si pervenga all'attribuzione unanime del punteggio, al candidato verrà riconosciuto quello risultante dalla media dei voti assegnati dal singolo componente risultanti dalla somma e nei limiti massimi previsti, dei criteri sopra specificati.

Al termine della prova sarà assegnato ai candidati una valutazione espressa in trentesimi. Il livello di competenze necessario allo svolgimento del ruolo si ritiene acquisito al conseguimento di una valutazione pari o superiore a 21/30, pertanto, in caso di valutazione inferiore il candidato non sarà inserito nella graduatoria di merito.

La Commissione esaminatrice appositamente costituita procederà alla valutazione dei titoli, secondo i criteri già predeterminati dal presente avviso, solo al termine di tutti i colloqui, e nei confronti dei soli candidati che avranno superato il colloquio.

La Commissione si riunirà mercoledì 04 giugno 2025 presso la Sala riunioni dell'Area Tecnica in Viale Jacopo Barozzi n. 340 – Modena, per le operazioni propedeutiche allo svolgimento del colloquio orale della selezione.

Dopo di che, alle ore 15.22 la seduta è sospesa.

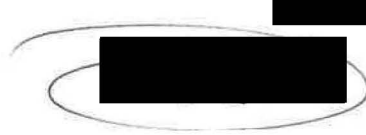
Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente

(Ing. Vita Annalisa)

Componente

(Dr. Rossi Luca)



Componente

(Ing. Lugli Francesca)

Componente aggregato
psicologa del lavoro

(Dr. ssa Pains Alessia)

Segretaria

(Dr.ssa Gemma Ida Caterina)

