PROVINCIA DI MODENA

SELEZIONE UNICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO APPALTI E AVVOCATURA.

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

SEDUTA DEL 25 LUGLIO 2024

[redacted]

SEDUTA N. 6

Addì 25 (venticinque) del mese di Luglio 2024 (duemilaventiquattro) alle ore 8:30, presso l'Ufficio del Direttore dell'Area Amministrativa e Componente della Commissione presso la Sede della Provincia in Viale Martiri della Libertà 34 – Modena, si è riunita la Commissione giudicatrice della "Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Dirigente Amministrativo Appalti e Avvocatura per le operazioni inerenti la prova orale.

Sono presenti il Presidente Dr.ssa Di Matteo, i Componenti Dott. Guizzardi, Dott.ssa Piras e Dott.ssa Paini (Componente aggregato esterno – Psicologa del lavoro e organizzazione). Assiste la Segretaria Dott.ssa Barbieri.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Poppi Cristina (Componente aggregato interno – esperta lingua inglese) e il Dott. Riccardo Zombini (Componente aggregato interno – esperto informatico), nominati con determinazione n.1179 del 12.7.2024.

Il Presidente ricorda che gli esiti delle prove scritte sono stati pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ente e sul portale inPA in data 4 luglio 2024 e i candidati ammessi a sostenere la prova orale sono convocati per il giorno

Giovedì 25 luglio 2024 ore 10:00

presso la Sala di Consiglio della Provincia di Modena – Viale Martiri della Libertà n. 34 per le operazioni di identificazione e a seguire per sostenere la prova orale relativa alla selezione in oggetto.
Come previsto nel verbale del 3.7.2024 l'ordine di ammissione alla prova orale verrà sorteggiato prima dell'inizio della prova stessa.

Il Presidente, nel rammentare che la prova orale è pubblica con riferimento alla Fase 1 dell'Avviso, ricorda ai Componenti i criteri e le modalità di valutazione della medesima di cui al verbale del 24.6.2024.

Come si evince dall'Avviso di selezione la prova orale tecnico attitudinale si compone di due fasi distinte per finalità valutative e modalità di somministrazione:

- Fase 1: consiste in un colloquio individuale finalizzato alla rilevazione delle conoscenze, che verterà, oltre che su tutte le materie previste per le prove scritte, anche sulle seguenti:

- diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento alle norme sulla trasparenza, sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, al codice disciplinare e al codice di comportamento;

- Fase 2: consiste in un'intervista comportamentale e in un colloquio motivazionale finalizzati a valutare le competenze trasversali (comportamenti e capacità/competenze attitudinali) e la motivazione individuale.

Per la valutazione della prova orale tecnico attitudinale la Commissione dispone di 30 punti, così suddivisi:

[redacted]

- massimo 15 punti per la Fase 1 e massimo 15 punti per la Fase 2.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

Durante il colloquio si provvederà inoltre ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese;

- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il Presidente, nel ricordare che per la prova orale si dovrà tener conto dei vari argomenti previsti nell'Avviso di selezione, invita tutti i Componenti a proporre le domande da sottoporre ai candidati che, pur dovendo essere sempre diverse, dovranno comunque presentare un grado di uguale difficoltà al fine di consentire una congrua e correlata valutazione.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove selettive.

Come definito nella seduta del 24 giugno 2024 per la valutazione della prova orale la Commissione prenderà in considerazione i seguenti criteri:

Fase 1

-Completezza, organicità e pertinenza della risposta rispetto al quesito nonché chiarezza e precisione espositiva

Il giudizio della Commissione terrà conto della seguente graduazione:

OTTIMO	Da 13,5 a 15 punti
BUONO	Da 12 a 13,4 punti
SUFFICIENTE	Da 10,5 a 11,9 punti
INSUFFICIENTE	Da 0 a 10,4 punti

Fase 2

Il giudizio della Commissione terrà conto della seguente graduazione:

OTTIMO	Da 13 a 15 punti
BUONO	Da 12 a 13,4 punti
SUFFICIENTE	Da 10,5 a 11,9 punti
INSUFFICIENTE	Da 0 a 10,4 punti

Presa attenta visione degli argomenti oggetto della prova orale, la Commissione decide all'unanimità quanto segue:

Fase 1

- di predisporre 5 (cinque) gruppi omogenei di domande, composti ciascuno da n. 2 (due) quesiti di carattere tecnico da sottoporre ai quattro candidati ammessi, in modo che anche l'ultimo candidato abbia la possibilità di scelta.

- ogni candidato, prima dell'inizio della prova orale, estrarrà la prova orale da sostenere contenente: i due quesiti di carattere tecnico professionale, il quesito per l'accertamento della conoscenza informatica e un breve brano di inglese da leggere e tradurre. Questi ultimi due costituiscono idoneità;

- la prova estratta verrà sottoscritta dal candidato e consegnata alla Commissione al termine dell'esame. Il candidato avrà la libertà di iniziare la prova orale da uno qualunque dei quesiti di carattere tecnico estratti;

Fase 2

- successivamente il candidato sosterrà un'intervista comportamentale e un colloquio motivazionale finalizzati a valutare le competenze trasversali (comportamenti e capacità/competenze attitudinali) e la motivazione individuale.

La Commissione, dopo ampia ed approfondita valutazione, formula i gruppi di domande da sottoporre ai candidati, che, allegati al presente verbale, ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
La Commissione decide, inoltre, di accertare:

- l'idoneità della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, sottoponendo ad ogni candidato il quesito contenuto nella prova estratta dal candidato. La Commissione, con il supporto del Dott. Zombini, componente aggregato interno - esperto informatico formula, quindi, i quesiti per l'idoneità informatica che, allegati al presente verbale, ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 2).
- l'idoneità della conoscenza della lingua inglese, consiste nella lettura e traduzione di un breve testo tratto da brani in lingua inglese scelti dalla Commissione con il supporto della Dott.ssa Poppi, componente aggregata interna – esperta in lingua inglese che, allegati al presente verbale, ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 3).

L'idoneità si intende conseguita qualora i/le candidati/e dimostrino una sufficiente capacità di lettura e comprensione della lingua inglese e una sufficiente conoscenza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
Si decide che ciascun componente della Commissione potrà intervenire per approfondimenti e precisazioni in ordine ai quesiti stessi.
Per la Fase 2 la Commissione decide di utilizzare una traccia per il colloquio e non un quesito da far estrarre dai/dalle candidati/candidate, il cui schema viene allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale (Allegato 4). Non tutte le domande saranno sottoposte a tutti i candidati in funzione di come andrà la dinamica di confronto con il/la singolo/a candidato/a.
Su proposta della Dott.ssa Paini, considerato che nel corso della Fase 2 potrebbero evidenziarsi situazioni da cui possano emergere dati personali e/o sensibili, la stessa si svolgerà alla presenza della sola Commissione (i candidati saranno invitati ad allontanarsi dalla sala). Al termine di ciascun colloquio verrà elaborato dalla Dott.ssa Paini Alessia un breve profilo motivazionale e comportamentale.
Al termine della prova orale, la Commissione attribuirà al candidato la votazione della prova stessa.

[redacted]

...omissis...

[redacted]

[redacted]

Alle ore 14:00 la seduta termina.

Letto, confermato e sottoscritto.

[redacted]

Presidente	*Dr.ssa Di Matteo Maria*
Componente	*Dr. Guizzardi Raffaele*
Componente	*Dr.ssa Piras Stefania*
Componente aggregato	*Dr.ssa Alessia Paini*
Componente aggregato	*Dr.ssa Poppi Cristina*
Componente aggregato	*Dr. Zombini Riccardo*
Segretaria	*Dr.ssa Barbieri Eleonora*