



PROVINCIA DI MODENA

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO  
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO AL PROFILO  
PROFESSIONALE DI **ASSISTENTE TECNICO VIABILITA'** - AREA  
ISTRUTTORI - CON RISERVA PRIORITARIA IN FAVORE DEI VOLONTARI  
DELLE FORZE ARMATE (ARTICOLO 1014 COMMA 4 E ARTICOLO 678  
COMMA 9 DEL D.LGS. N. 66/2010).

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

SEDUTA DEL 16 FEBBRAIO 2024



## SEDUTA N. 4

Addì 16 (sedici) del mese di Febbraio 2024 (duemilaventiquattro) alle ore 14:00 con la modalità della videoconferenza tramite piattaforma Microsoft Teams si è riunita la commissione esaminatrice per organizzare la prova orale con la presenza del componente esperto di risorse umane Dr.ssa Alessia Pains nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore dell'Area Amministrativa n. 204 del 12/02/2024, con la quale si è proceduto ad integrare la commissione nominata con atto n. 42 del 11/01/2024 per procedere all'organizzazione della prova orale della Selezione già fissata per il giorno 28 febbraio 2024.

Sono presenti tutti i Componenti ed assiste il Segretario.

Viene acquisita agli atti la dichiarazione della Dr.ssa Alessia Pains, visto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'atto di nomina e di accettare quindi, senza riserva alcuna, la nomina a Componente della Commissione medesima, come risulta dalla dichiarazione allegate a verbale.

Il Presidente rammenta che i candidati ammessi alla prova orale risultano essere n.8 e che risultano convocati per **il giorno 28 Febbraio 2024 alle ore 8 presso la Sala dei 50 dell'Area Tecnica dell'Ente in Viale J. Barozzi n. 340 a Modena**, come da calendario orario pubblicato in data 29/01/2024 sul sito web istituzionale dell'Ente e sul portale InPA e allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

Il Presidente della Commissione invita i Componenti a prendere visione dell'avviso di selezione.

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche richieste per il profilo professionale in parola e delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali e delle attitudini e si svolgono secondo le modalità di cui agli art. 35, 35 ter e 35 quater del D. Lgs. 165/2001.

Le prove d'esame sono costituite da una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed una prova orale nell'ambito della quale, come indicato nell'avviso di selezione verrà effettuato anche un colloquio motivazionale/attitudinale condotto da uno psicologo del lavoro e/o da un esperto in risorse umane volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire che sono:

- autonomia organizzativa nel rispetto degli obiettivi prefissati, secondo le tempistiche richieste;
- capacità di interloquire con persone appartenenti a ruoli gerarchici differenti;
- comprensione dei ruoli/responsabilità e complessità organizzative;
- ottima predisposizione all'ascolto ed attitudine alla collaborazione e al lavoro di gruppo;
- capacità di lavoro in condizioni di stress e team work;
- capacità di relazionarsi con utenza interna ed esterna.

La Commissione nella seduta di insediamento del 16.01.2024 ha individuato per quanto concerne la prova orale, i criteri per la valutazione del colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale che ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei

candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nell'avviso di selezione e precisamente:

- Corretta e compiuta trattazione dei quesiti
- Adeguata comprensione del contesto
- Proprietà di linguaggio

La Commissione si riservava, nella seduta di predisposizione della prova orale, di meglio specificare ed integrare i succitati criteri attribuendo agli stessi il relativo peso specifico, a seguito della nomina del componente aggiuntivo della commissione, psicologo del lavoro e/o esperto in risorse umane che, provvederà nell'ambito della prova orale, ad effettuare un colloquio volto all'accertamento delle competenze del candidato, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali incluse quelle relazionali e attitudinali in relazione alle caratteristiche insite nella posizione di lavoro da ricoprire previste nell'avviso di selezione

La Dr.ssa Paini componente esperto in risorse umane, si presenta ed illustra come potrebbe essere organizzata la parte di colloquio orale di valutazione delle softskills in relazione alle caratteristiche indicate nell'avviso di selezione e anche riportate nel presente verbale.

La commissione delibera di assegnare alla parte del colloquio orale riguardante l'accertamento delle conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti nell'avviso di selezione un punteggio massimo di **Punti 15** e precisamente:

- |   |             |
|---|-------------|
| - Corretta e compiuta trattazione dei quesiti   | max punti 7 |
| - Adeguata comprensione e gestione del contesto | max punti 5 |
| - Proprietà di linguaggio                       | max punti 3 |

La Commissione decide di predisporre un quesito tecnico che verrà valutato sulla base dei criteri sopra indicati. Essendo 8 i candidati ammessi alla prova orale verranno predisposti dalla commissione n. 9 quesiti di natura tecnica che il candidato provvederà a sorteggiare.

La seconda parte del colloquio di natura attitudinale consisterà in un colloquio semi-strutturato condotto dalla dr.ssa Alessia Paini che avverrà in forma riservata e non sarà pertanto ammesso il pubblico potendo emergere dal colloquio anche elementi che attengono alla sfera personale dei candidati.

Per la valutazione delle soft skills la Commissione decide di attribuire un punteggio max di 15 punti su 30 che verranno attribuiti complessivamente tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione

- capacità di adattamento a contesti variegati e di relazionarsi con differenti tipologie di interlocutori max 5 punti
- gestione efficace di situazioni stressanti max 5 punti
- gestione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane assegnate max 5 punti

Per quanto riguarda l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica che costituiscono esclusivamente idoneità è stato deciso di far leggere e tradurre al candidato un breve brano in lingua inglese e di somministrare un quesito per quanto concerne l'idoneità informatica. La commissione stabilisce che i candidati si ritengono idonei alla prova di inglese e informatica qualora la risposta sia corretta, dimostrando una sufficiente capacità di lettura e comprensione del testo.

La Commissione concorda inoltre che qualora non si pervenga all'attribuzione unanime del punteggio, al candidato verrà riconosciuto quello risultante dalla media dei voti assegnati dal singolo componente risultanti dalla somma e nei limiti massimi previsti, dei criteri sopra specificati.

La prova orale è valutata in trentesimi e si intende superata se il candidato ha ottenuto un punteggio uguale o superiore a 21 punti.

I candidati che hanno conseguito una votazione di almeno 21/30imi in ciascuna delle prove previste dal bando di concorso, risultano idonei al concorso di che trattasi.

La Commissione decide a questo punto di terminare la seduta stabilendo di riunirsi il 28 Febbraio 2024 alle ore 7:40 in Viale J. Barozzi n. 340 a Modena per le operazioni inerenti lo svolgimento della prova orale.

Dopo di ch , alle ore 15.35 la seduta   sospesa.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Presidente	(Dr. Rossi Luca)	-
Componente	(Ing. Grimaldi Massimo)	-
Componente	(Arch. Elena Zaccarelli)	-
Componente aggiunto esperto risorse umane	(Dr.ssa Paini Alessia)	-
Segretaria	(Dr.ssa Gemma Ida Caterina)	-

