

SCHEMA DOMANDA DI TUTTI GLI ENTI TITOLARI DI IAT TRADIZIONALI O INNOVATIVI  
INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA AL TURISTA - **Provincia di Modena**

*su carta intestata*

Spett.le

**Territorio Turistico Bologna-Modena**

Invio a mezzo Pec ad entrambi i seguenti indirizzi:

**cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it**

**provinciadimodena@cert.provincia.modena.it**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), ..... nato/a a (Comune/Provincia)  
..... il ..... residente a (Comune/Provincia) .....  
Via ..... n. .... in qualità di Legale Rappresentante del Comune/dell'Unione di  
..... Via ..... n. ....

**CHIEDE**

l'inserimento nel Programma Turistico di Promozione Locale anno 2025 del proprio progetto di gestione dei servizi di informazione turistica, **eventualmente** anche per nome e per conto dei seguenti Enti

1. ....
2. ....
3. ....

Il/La sottoscritto/a consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false e delle conseguenze in tema di perdita dei benefici ai sensi degli artt. 75 e 76, del D.p.r. 28.12.2000 n. 445

**DICHIARA**

*(dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

- di aver ottenuto la conferma o il riconoscimento della qualifica di Ufficio di informazione ed accoglienza turistica (IAT e IAT R, IAT DIGITALE, IAT DIFFUSO o WELCOME ROOM), in base ai requisiti previsti dalle D.G.R. n. 2188/2023 e n. 1223/2023 e s.m.

**DICHIARA INOLTRE**

*(dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

- che il progetto presentato:
  - è coerente con gli obiettivi delle "Linee guida triennali per la promo-commercializzazione turistica regionale triennio 2025-2027" approvate con D.G.R. n. 1413/2024;
  - si realizza tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2025.

- che il progetto presentato riguarda Ufficio/Uffici di informazione e accoglienza turistica con le seguenti caratteristiche (specificare se si tratta di più uffici):
    - IAT R
    - IAT
    - IAT DIGITALE
    - IAT DIFFUSO
    - WELCOME ROOM
  
  - di essere consapevole che secondo i criteri contenuti nell'avviso pubblico per il P.T.P.L. 2025:
- l'assegnazione dei contributi è prevista in misura percentuale alle spese ammesse e secondo le seguenti fasce di valutazione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, mediante scorrimento di graduatoria formata in base al punteggio raggiunto dal progetto:
- IAT TRADIZIONALI (IAT R e IAT)
- 0-49 punti            Non ammissibile
  - 50-59 punti        Fascia Bassa                      contributo massimo: 10% delle spese ammesse
  - 60-79 punti        Fascia Media                      contributo massimo: 20% delle spese ammesse
  - 80-100 punti      Fascia Alta                        contributo massimo: 30% delle spese ammesse
- IAT INNOVATIVI (IAT Diffusi, IAT Digitali, Welcome Room)
- 0-49 punti            Non ammissibile
  - 50-59 punti        Fascia Bassa                      contributo massimo: 20% delle spese ammesse
  - 60-79 punti        Fascia Media                      contributo massimo: 40% delle spese ammesse
  - 80-100 punti      Fascia Alta                        contributo massimo: 50% delle spese ammesse
- il valore minimo e massimo delle spese ammissibili per progetto è il seguente:
- |                |                  |                   |
|----------------|------------------|-------------------|
| ● IAT R        | min. € 70.000,00 | max. € 300.000,00 |
| ● IAT          | min. € 30.000,00 | max. € 100.000,00 |
| ● IAT DIGITALI | min. € 5.000,00  | max. € 30.000,00  |
| ● IAT DIFFUSI  | min. € 3.000,00  | max. € 20.000,00  |
| ● WELCOME ROOM | min. € 3.000,00  | max. € 30.000,00  |

Il contributo concesso sarà interamente liquidato in caso di rendicontazione non inferiore all'80% delle spese ammissibili. Sotto l'80%, il contributo sarà ridotto proporzionalmente (la riduzione proporzionale sarà calcolata a partire dall'80% delle spese ammissibili).

In caso di rendicontazione inferiore al 50% il contributo verrà revocato.

- di autorizzare la Città metropolitana e la Provincia di Modena alla pubblicazione della descrizione del progetto ed all'indicazione della spesa prevista di cui all'allegato 5 e di essere consapevole che il mancato invio di tale allegato autorizza la Città metropolitana e la Provincia di Modena alla pubblicazione della descrizione del progetto ed all'indicazione della spesa di cui rispettivamente all'allegato 1 ed all'allegato 2;

Si allega la seguente documentazione, conforme alla modulistica collegata all'avviso pubblico PTPL 2025:

- (eventuale) ALLEGATO Protocollo d'intesa, Convenzione o altro tipo di accordo tra soggetto capofila e altri Comuni per cui presenta la domanda (anche congiunto per Ambito 1.b Animazione e intrattenimento turistico);

- MOD. D1.a **ALLEGATO 1** Scheda sintetica progetto
- MOD. D1.a **ALLEGATO 2** Piano Finanziario
- MOD. D1.a **ALLEGATO 4** documento di sintesi soggetto alla pubblicazione prevista dal d.lgs. n. 33/2013

**NOTA BENE** In caso di trasmissione di pdf scansionato con firma autografa, è **NECESSARIO** inviare in allegato alla medesima comunicazione anche **identico file in versione digitale editabile** (non scansionato e non firmato). Si richiede la massima collaborazione in tal senso.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

### **Città metropolitana di Bologna**

#### **1. Premessa**

La Città metropolitana di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento europeo n. 679/2016 e dall'art. 14 del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali.

#### **2. Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è la Città metropolitana di Bologna, con sede in Bologna, via Zamboni n. 13, CAP 40126, [cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it).

#### **3. Responsabile della protezione dei dati**

La Città metropolitana di Bologna ha designato quale responsabile della protezione dei dati la Società Lepida S.c.p.A. che ha individuato quale referente Minghetti Anna Lisa

Lepida S.c.p.A. - C.F./P.IVA: 02770891204

indirizzo: Via della Liberazione n. 15 - 40128 Bologna - Italia

e.mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

#### **4. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati dai componenti del Servizio Territorio Turistico Bologna-Modena - Ufficio Comune Turismo e dell'U.O. Qualificazione e supporto al sistema produttivo dell'Area sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna, autorizzati al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi volti alla concreta tutela dei dati personali.

#### **5. Finalità del trattamento e conoscibilità**

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente allo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. In particolare, i dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività connesse alla formazione delle graduatorie vevolvi per l'accesso ai contributi nell'ambito del Programma turistico di promozione locale (P.T.P.L) 2025 del Territorio turistico Bologna-Modena.

#### **6. Destinatari dei dati personali**

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione alla Provincia di Modena e alla Regione Emilia-Romagna nell'ambito della gestione delle funzioni in capo al Territorio Turistico, secondo le modalità previste dall'art. 12 bis della L.R. n. 4/2016.

#### **7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

## **8. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo pari a 36 mesi e comunque non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, la prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## **9. Diritti degli interessati**

L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento e ha inoltre diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano. Ha diritto inoltre di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali a favore dell'interessato possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna – Area Sviluppo economico e sociale, U.O. Qualificazione e supporto al sistema produttivo, Via Benedetto XIV, 3, cap 40126 Bologna, utilizzando il modello disponibile alla pagina dedicata alla Privacy del sito istituzionale.

## **10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso pubblico.

### **Provincia di Modena**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/>

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121. L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) oppure telefonicamente al numero 051/6338860. L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

Data, .....

Firma  
*documento firmato digitalmente*