



Provincia di Modena  
AVVISO AI CANDIDATI

**AMMISSIONE CANDIDATI E CONVOCAZIONE ALLA PROVA SCRITTA CON  
MODALITÀ REMOTA**

*SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO AL PROFILO PROFESSIONALE DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURIDICO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D** CON RISERVA DEL 40% PER I VOLONTARI DELLE FF.AA. (ART.11 D.LGS. 8/2014 E ART. 678 C.9 D.LGS. 66/2010)*

Si informano i candidati ammessi con riserva alla prova scritta convocata per il giorno **Martedì 25 Ottobre 2022 alle ore 9.00**, come da avviso pubblicato sul sito istituzionale in data 05.10.2022, che con determinazione dirigenziale dell'Area Amministrativa n. 1777 del 12/10/2022 si è provveduto all'affidamento del servizio per la gestione della prova scritta con modalità remota attraverso la piattaforma ZOOM alla ditta Intersistemi Data Capture srl.

I candidati ammessi alla prova, riceveranno una comunicazione dalla ditta Intersistemi Data Capture s.r.l., all'indirizzo di posta elettronica (non PEC) comunicato in fase di iscrizione, contenente:

- ✓ un avviso con la data e l'orario di convocazione;
- ✓ un link al quale connettersi con il proprio dispositivo mobile per accedere, tramite APP ZOOM, all'aula virtuale nell'orario indicato;
- ✓ un link al quale connettersi con il proprio PC per poter svolgere la prova nell'orario indicato;
- ✓ il disciplinare per la partecipazione alla prova;
- ✓ l'informativa sulla privacy (solo da visionare, l'accettazione della stessa dovrà avvenire obbligatoriamente in occasione della prova).

Onde evitare spiacevoli inconvenienti, è richiesto a ciascun partecipante di verificare regolarmente la propria casella e-mail; si consiglia inoltre di controllare frequentemente la casella della posta indesiderata/SPAM per evitare che eventuali comunicazioni trasmesse vengano cestinate.

Ex vigente regolamento dell'Ente sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive che disciplina procedure e modalità di svolgimento delle prove concorsuali in modalità telematica - approvato con Atto del Presidente n.188 del 28/12/2020 e successivamente integrato con Atto del Presidente n. 105 del 09/07/2021 – si ricorda che lo strumento informatico adottato per lo svolgimento della prova scritta garantisce:

- la rispondenza ad adeguati standard di affidabilità e sicurezza delle comunicazioni
- l'identificazione con certezza dei candidati
- la sicurezza dei dati e delle informazioni riguardanti tutti i partecipanti ai sensi del GDPR 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018, che integra e modifica il D. Lgs 196/2003

- a) è onere del candidato dotarsi di strumenti informatici idonei a consentire la comunicazione audio/video in tempo reale e il collegamento con la Commissione;
- b) le dichiarazioni rese dai candidati durante la fase di registrazione su apposita piattaforma digitale hanno valore di sottoscrizione;
- c) è esclusa la responsabilità dell'Amministrazione in caso di problemi tecnici degli strumenti informatici in uso da parte del candidato di qualunque natura essi siano che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento delle prove sia scritte che orali.

Per poter svolgere l'intera procedura il candidato dovrà poter disporre delle dotazioni di seguito elencate:

- un dispositivo mobile (smartphone o tablet) dotato di telecamera e microfono utile per la videosorveglianza da parte del referente d'aula, connesso ad Internet e mantenuto in carica con connessione alla rete elettrica., dotato di app ZOOM mobile;
- una connessione rete dati stabile con la quale poter accedere a Internet con velocità consigliata di 1,5 Mbps in download e di 1Mbps in upload.
- un PC fisso o portatile per lo svolgimento della prova collegato alla rete elettrica e con accesso ad internet con una configurazione minima necessaria con processori 64-bit e almeno 4 GB di memoria Ram.
- un ambiente (studio, cucina, camera da letto, etc..) della propria abitazione o ufficio, silenzioso, privo di altre persone e correttamente illuminato nel quale allestire uno spazio con gli elementi sopra elencati.

Il candidato dovrà altresì obbligatoriamente:

- verificare preventivamente le caratteristiche della propria linea internet utilizzando i servizi di test contenuti nel disciplinare per la partecipazione alla prova;
- predisporre le giuste dotazioni sopra elencate in tempo per lo svolgimento della prova;
- predisporre la stanza lasciando il tavolo libero da ogni altro oggetto, foglio, documento o testi;
- tenere a disposizione un documento d'identità per l'identificazione;
- assicurarsi - pena esclusione dalla prova - che:

-la connessione del PC sia sempre attiva durante l'erogazione della prova, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e/o quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;

- che il dispositivo di telefonia mobile smartphone sia sempre connesso con l'aula virtuale tramite Zoom.

Si precisa che, **PENA ESCLUSIONE**, nel caso di disconnessione la riconnessione alla piattaforma dove si sta svolgendo la prova dovrà avvenire **entro tre minuti** al fine di garantire l'imparzialità della prova nei confronti degli altri candidati.

Nel disciplinare per la partecipazione alla prova, che verrà inviato dalla Ditta Intersistemi Data Capture S.r.l. unitamente alla mail di convocazione verranno fornite:

- ulteriori istruzioni tecniche per lo svolgimento della prova scritta;
- l'eventuale esigenza di registrazione delle prove tecniche preliminari e concorsuali, previa acquisizione del consenso al trattamento dei dati;
- ogni altra informazione utile al fine del corretto svolgimento della prova.

Il mancato collegamento nel giorno, ed entro l'ora indicata, determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Per eventuali chiarimenti i candidati potranno contattare il seguente indirizzo di posta elettronica: [concorsi@intersistemidatapture.it](mailto:concorsi@intersistemidatapture.it) indicando nell'oggetto: "ASSISTENZA CONCORSO" e nel corpo del messaggio: "PROVINCIA DI MODENA" – PROVA SCRITTA ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURICO AMMINISTRATIVO – NOME E COGNOME **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 24 ottobre 2022.**

Modena lì, 17/10/2022

Il Presidente della Commissione  
*Dr.ssa Barbara Bellentani*