

Piano Operativo specifico della procedura concorsuale
Comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica
PROVA SCRITTA PER CANDIDATI AL PROFILO PROFESSIONALE DI VIGILE ISTRUTTORE (AGENTE) CATEGORIA C
 Applicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 Gennaio 2021

Rif.	Descrizione dell'obbligo	Applicabile		Misura adottata		Descrizione della misura adottata	Note
		Sì	No	Sì	No		
1	Requisiti dell'area	X		X	Requisiti dell'area	<p>La struttura individuata è la Polivalente 87 & Gino Pini ubicata in Via Pio La Torre, 61 - 41126 – Modena (MO), Tel. 059.300015.</p> <p>Il luogo individuato per lo svolgimento della prova ha una elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - non è situato in zona ZTL - è raggiungibile con il trasporto pubblico linea 5 e la fermata è situata di fronte al complesso. <p>L'area concorsuale al coperto che può ospitare tutti i candidati ammessi alla prova, è costituita da una palestra al Piano terra che può ospitare in sicurezza 30 candidati e un'altra palestra situata al Piano primo che può ospitare in sicurezza i 19 candidati rimanenti .</p> <p>I locali e i servizi igienici sono sottoposti a bonifica prima dell'inizio dell'attività e viene effettuata la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.</p>	Allegati 1 e 2

Rif.	Descrizione dell'obbligo	Applicabile		Misura adottata		Descrizione della misura adottata	Note
		Sì	No	Sì	No		

						Nell'area concorsuale ed in particolare all'ingresso nell'area di identificazione, nelle zone della prova e nei servizi igienici, sono disponibili in numero adeguato dispenser con soluzione idro-alcolica per le mani.	
2	Requisiti accesso candidati	X		X		<p>Tutti i candidati possono accedere all'area concorsuale nel rispetto delle seguenti indicazioni:</p> <p>1) da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);</p> <p>2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:</p> <p>a) con temperatura superiore a 37,5°C e brividi;</p> <p>b) con tosse di recente comparsa;</p> <p>c) con difficoltà respiratoria;</p> <p>d) con perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);</p> <p>e) con mal di gola.</p> <p>3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;</p> <p>4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato con tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;</p> <p>5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice.</p>	Allegato 1 Opuscolo informativo

Rif.	Descrizione dell'obbligo	Applicabile		Misura adottata		Descrizione della misura adottata	Note
		Sì	No	Sì	No		
3	Accesso Commissione e personale	X		X		La Commissione e il personale della Provincia di Modena entrano dall'ingresso principale situato sul lato di Via Pio La	Allegati 1 e 2

						Torre al civico 61 e raggiungono la palestra al piano terra. (Allegato 1). Visto il contesto nel quale si svolge la prova, sono stati previsti due percorsi differenziati per i candidati, identificati dalla segnaletica verticale disponibile sul posto e riportati nell'opuscolo informativo.	
4	Deflusso Commissione e personale	X		X		La Commissione e il personale della Provincia incaricato dell'assistenza escono dallo stesso percorso utilizzato per l'ingresso.	Allegati 1 e 2
5	Accesso candidati	X		X		Non è prevista la presenza di candidati con limitazioni della deambulazione o che abbiano bisogno di accompagnatori. Qualora siano presenti candidati con queste caratteristiche, in via prioritaria devono essere sistemati al Piano terra e solo se accompagnati devono essere inviati al Piano primo, tenendo conto che l'ascensore deve essere utilizzato solo se è indispensabile.	Allegati 1 e 2
6	Deflusso candidati	X		X		L'esodo al Piano terra viene effettuato attraverso le uscite di sicurezza contrassegnate dall'apposito segnale, mentre al Piano primo attraverso la scala utilizzata per l'ingresso.	Allegati 1 e 2
7	Posizionamento dei candidati	X		X		I candidati superati i controlli descritti successivamente, vengono posizionati nei locali, ad una distanza di almeno 2 metri o più in tutte le direzioni, in modo tale che ad ogni candidato venga garantita un'area di almeno 4 metri quadrati.	Allegati 1 e 2
8	Svolgimento della prova	X		X		I partecipanti sono fatti accomodare nelle singole postazioni (ordinate secondo il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto) dove troveranno il materiale necessario allo svolgimento della prova concorsuale comprese le buste bianche, le penne monouso ed eventuali fogli protocollo siglati dalla Commissione.	

Rif.	Descrizione dell'obbligo	Applicabile		Misura adottata		Descrizione della misura adottata	Note
		Sì	No	Sì	No		
						Completata la prova il candidato sigillerà gli elaborati e il materiale consegnato dalla Commissione all'interno della busta bianca formato A3 ed attenderà che il Presidente della Commissione proceda ad organizzare la riconsegna degli	

						<p>stessi, autorizzando contestualmente l'uscita dei candidati dalla Sala concorsuale.</p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il Presidente curerà la riconsegna degli elaborati ed il deflusso dei candidati in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra gli stessi di almeno mt. 2,00; - la medesima procedura - per le parti compatibili - verrà utilizzata eventualmente anche nello svolgimento della prova orale. <p>Questa procedura deve essere applicata con le stesse modalità sia al Piano terra sia al Piano primo.</p> <p>Completata la prova, il candidato attenderà le indicazioni del Presidente della Commissione per allontanarsi dall'area della prova</p>	
	Modalità di gestione del servizio di pre-triage	X		X		Viene utilizzato personale esterno, appartenente alle Associazioni di volontariato perché il personale operante in questo ambito è dotato di esperienza di base che non richiede interventi specifici di informazione e formazione, ma solo la condivisione delle procedure adottate dall'Ente organizzatore.	Allegati 1 e 2
9	Accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19	X		X		Viene individuata una zona di disimpegno situata nella zona dell'ingresso principale situato sul lato di Via La Torre, dove sarà posizionato il soggetto sintomatico da isolare in attesa dei soccorsi esterni.	Allegato 1
Rif.	Descrizione dell'obbligo	Applicabile		Misura adottata		Descrizione della misura adottata	Note
		Sì	No	Sì	No		
	insorta nel corso delle prove concorsuali						
10	Assistenza medica	X		X		Come previsto dall'Ente organizzatore, l'assistenza è assicurata dall'Associazione che dispone di personale paramedico abilitato e a conoscenza delle tecniche da applicare in conformità ai parametri stabiliti dai protocolli COVID-19.	Allegato 1

11	Procedure di gestione dell'emergenza	X		X		Sono riportate nell'opuscolo e da applicare da parte di tutti i presenti indistintamente. In questo caso il Responsabile della Gestione delle Emergenze è individuato nel Presidente della Commissione che può delegare un sostituto.	Opuscolo
12	Piano di gestione delle Emergenze	X		X		Non richiesto per questo evento, vedere punto precedente.	Opuscolo
13	Individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto	X		X		Oltre ai componenti della Commissione, per la gestione delle attività riguardanti le procedure COVID-19 deve essere previsto un numero di persone adeguato in grado di svolgere le seguenti mansioni: a) controllo assenza assembramento area esterna b) misura temperatura in ingresso c) registrazione dati e controllo documenti d) posizionamento candidati e) gestione uscita dei candidati al termine della prova. Con riferimento alle lettere da a) a e) almeno n. 3 addetti per procedure concorsuali fino a 15 candidati e almeno n. 4 addetti oltre i 15 candidati.	Opuscolo
14	Informazione ai candidati	X		X		I candidati sono informati tramite l'opuscolo specifico. Il personale sarà formato secondo le modalità descritte nei Punti precedenti.	Opuscolo
15	Formazione per i componenti della Commissione e per il personale in assistenza	X		X		Lettura obbligatoria del Piano Operativo e del Protocollo allegato.	Opuscolo

FORMALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

Redatto dal R-SPP della Provincia di Modena Per. Ind. Giuliano Bisi

Data 6 Aprile 2021

Firma



Collaborazione per la stesura del Piano Operativo Dott. Francesco Spaliviero

Data 6 Aprile 2021

Firma

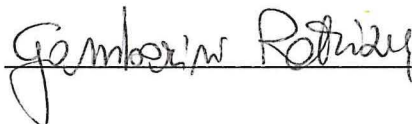


Il Dirigente Responsabile dell'Organizzazione Concorsuale

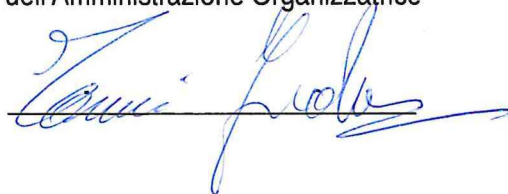
Data

20/04/21

Firma

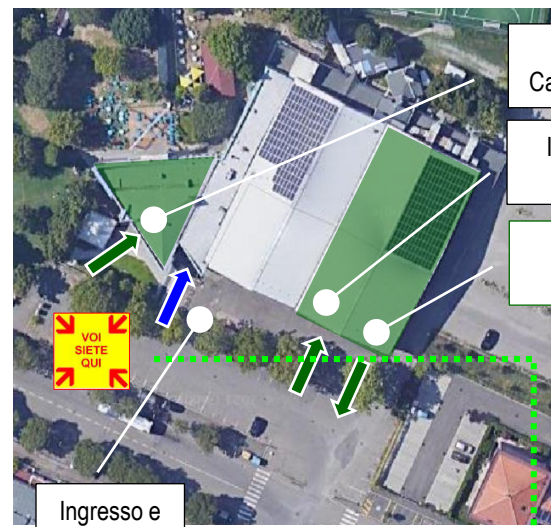


Per presa visione e approvazione
Il Rappresentante Legale
dell'Amministrazione Organizzatrice



Modena, _____

ALLEGATO 1
PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA
PROCEDURA CONCORSUALE



Ingresso e uscita
Candidati Piano primo

Ingresso candidati
Piano terra

Uscita candidati
Piano terra

Ingresso e uscita
Commissione



Candidati



Commissione



Commissione



Accesso vietato
alle persone non
accompagnate
dal personale
della struttura



Massimo 30
candidati con
minimo 4 mq. di
superficie a
persona

USCITA DI SICUREZZA

USCITA DI SICUREZZA



Ingresso e uscita
Commissione



Servizio
sanitario



Ingresso
candidati

Uscita
candidati



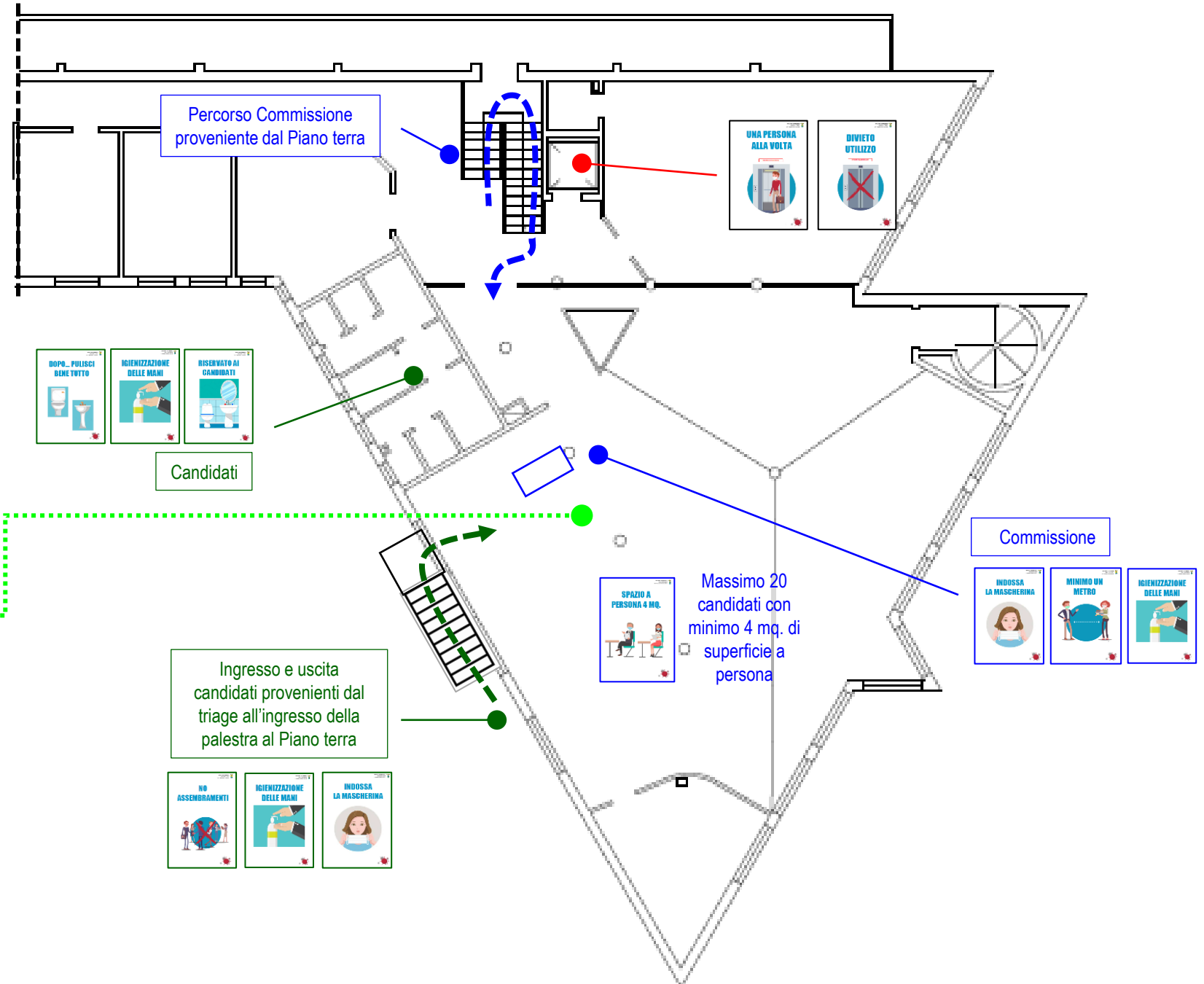
PIANO TERRA



Provincia di Modena

ALLEGATO 2 PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Ingresso e uscita
candidati provenienti dal
trriage all'ingresso della
palestra al Piano terra



PIANO PRIMO

Gestione dell'emergenza

L'Amministrazione ha previsto che durante la prova sia presente nella struttura il personale addetto alla gestione delle emergenze coordinato dal Responsabile dell'Emergenza RGE (punti 11 e 12 del Protocollo Operativo).



In caso di incendio e comunque nel caso sia necessario uscire abbandonando i locali, tutti i candidati senza alcuna eccezione, devono seguire le istruzioni del RGE, senza effettuare interventi e adottare comportamenti che possono interferire con le attività degli addetti antincendio.

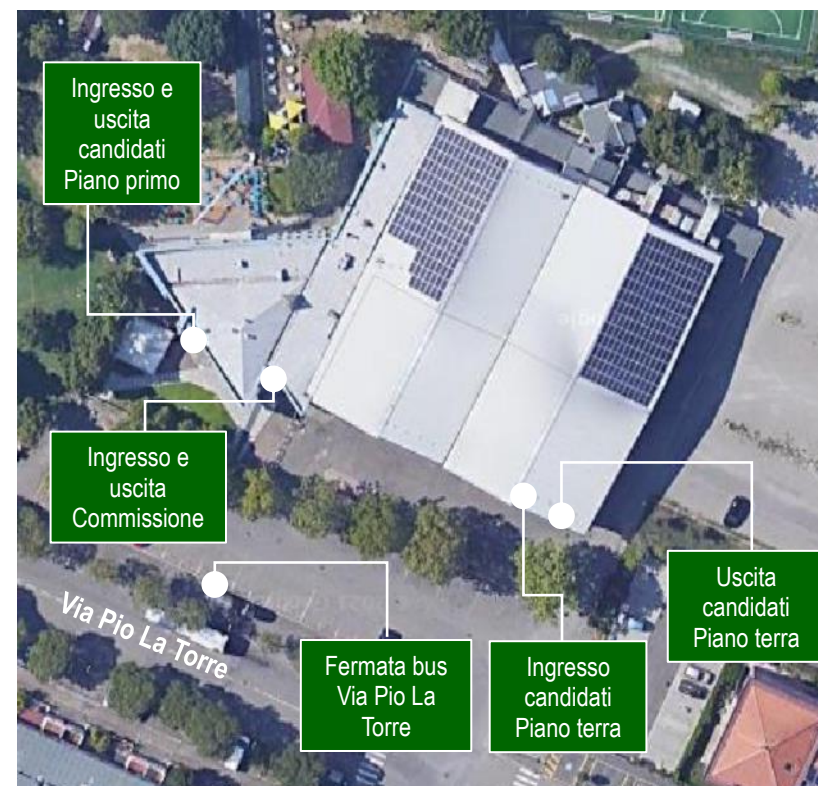


Qualora sia necessario prestare soccorso sanitario, è presente un gruppo di operatori professionisti addetti al Primo soccorso dotato di ambulanza. Anche in questo caso i candidati devono adottare comportamenti corretti e seguire le istruzioni del REG.



Nella struttura sono state adottate le misure necessarie a contrastare la diffusione della pandemia. Il personale è formato e addestrato per gestire i casi di positività che dovessero manifestarsi durante lo svolgimento della prova.

Sede prova concorsuale
Polivalente 87 & Gino Pini



Informativa per i candidati

Tutti i candidati devono accedere all'area concorsuale nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
- 3) Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo¹ presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice;
- 6) I candidati che non hanno limitazioni di deambulazione entrano dall'ingresso principale dove vengono sottoposti al controllo della temperatura e, dopo avere sbrigato le altre formalità, sono accompagnati nella zona della prova.
- 7) I candidati superati i controlli decriptati successivamente, vengono posizionati nel cortile esterno ad una distanza minima di 2 metri in tutte le direzioni, in modo tale che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 metri quadrati.
- 8) L'esodo invece viene effettuato attraverso le uscite di sicurezza contrassegnate dall'apposito segnale.
- 9) I partecipanti troveranno il materiale necessario allo svolgimento della prova e i DPI necessari. Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente ed esclusivamente indossare la mascherina chirurgica fornita dalla Commissione, poiché in caso di rifiuto vi è l'impossibilità di partecipare alla prova.
- 10) Tutti i componenti della Commissione nonché coloro addetti alle attività di sorveglianza e assistenza dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante (mascherine FFP2 e FFP3 privi di valvola di espirazione).
- 11) È vietato consumare alimenti all'interno della struttura, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.