



## AVVISO PUBBLICO

### **PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO PER ATTIVITA’ DI RACCORDO SCUOLA E MONDO DEL LAVORO**

**Premessa:** La Provincia intende realizzare un progetto di sviluppo organizzativo dei servizi per l’impiego al fine di migliorare la qualità e l’efficacia dei servizi per il lavoro erogati dai Centri per l’impiego attraverso una serie di azioni da realizzare nel biennio 2013-2014, nell’ambito del quale intende avvalersi di professionalità esterne.

In particolare, l’intervento intende avviare un’analisi continuativa dei fabbisogni occupazionali e di competenze professionali inserendosi all’interno di un sistema di orientamento promosso con lo scopo di sostenere gli studenti nel completamento della propria formazione scolastica, arricchendola con la maturazione di una esperienza in un contesto lavorativo che possa anche orientarli nelle scelte successive di formazione e lavoro.

Le esperienze di stage, tirocinio e alternanza scuola-lavoro hanno la concezione delle imprese come luogo di apprendimento e di formazione. L’organizzazione/impresa/ente che ospita lo studente assume il ruolo di contesto di apprendimento complementare a quello dell’aula e del laboratorio. Attraverso la partecipazione diretta al contesto operativo, quindi, si realizza quella socializzazione e permeabilità tra i diversi ambienti, nonché quello scambio reciproco delle esperienze che concorre alla formazione della persona.

**Prestazioni:** all’incaricato viene richiesto lo svolgimento di attività di coordinamento delle azioni per lo svolgimento di attività di raccordo fra scuole secondarie di secondo grado e mondo del lavoro, con particolare riferimento a:

- coordinamento tra scuole secondarie di secondo grado, centri di formazione professionale e i centri per l’impiego per la predisposizione di attività di raccordo scuola-lavoro;
- monitoraggio degli esiti e predisposizione di report quantitativi/qualitativi relativi agli sbocchi occupazionali dei diplomati, a supporto della programmazione e promozione di attività di raccordo scuola e mondo del lavoro, con definizione di proposte mirate agli esiti rilevati;

La prestazione si realizzerà attraverso attività di coordinamento e raccordo con le scuole secondarie di secondo grado del territorio, agenzie formative, università, centri per l’impiego ed enti coinvolti nell’erogazione dei servizi finalizzati a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l’ingresso nel mondo del lavoro.

L’attività sarà svolta prevalentemente presso la sede dei Servizi Istruzione e Politiche del Lavoro, ma potrà prevedere anche spostamenti sul territorio.

**Durata dell’incarico:** La durata dell’incarico è collegata alla durata del progetto di sviluppo organizzativo dei servizi per l’impiego relativo al biennio 2013-2014 sopra citato. L’avvio dell’attività è previsto per il 2 gennaio 2013.

In vista di una ridefinizione a breve del ruolo e delle competenze delle province a seguito dei recenti provvedimenti legislativi (D.L. 95/2012 convertito con L 135/2012 c.d. spending review e il D.L. 188/2012), si ritiene di conferire inizialmente un incarico per la durata di un anno ed eventualmente conferire l'incarico per il secondo anno tenendo conto degli esiti del processo di accorpamento e di modifica delle funzioni della Provincia per effetto dei provvedimenti citati.

**Tipo del rapporto:** incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

**Compenso:** all'incaricato sarà corrisposto un compenso annuo lordo di € 28.980,00, oltre ad € 220,00 annui quale concorso per la spesa di una polizza assicurativa o altra forma di copertura a carattere risarcitorio o mutualistico in caso di assenza per malattia con interruzione della corresponsione del compenso ed € 150,00 annui per eventuali spese di trasferte. Al compenso saranno applicate le ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative nelle misure di legge.

Le manifestazioni d'interesse presentate a seguito del presente avviso potranno essere utilizzate anche per il conferimento di incarichi simili entro un periodo massimo di due anni .

**Titolo di studio richiesto:** diploma di laurea in Sociologia o Scienze dell'Educazione o Pedagogia conseguito secondo l'ordinamento precedente l'emanazione del D.M. n.509 del 3/11/1999 ovvero laurea specialistica conseguita secondo il D.M. n.509 del 3/11/1999 ovvero magistrale conseguita secondo il D.M. n. 270 del 22/10/2004.

**Requisiti professionali ed esperienze richieste:** esperto di particolare e comprovata specializzazione universitaria con esperienza professionale almeno triennale in attività attinenti alle prestazioni richieste, con particolare riferimento a:

- gestione di processi di consulenza e di gruppi di lavoro all'interno di organizzazioni con specifica esperienza nell'ambito del coordinamento di attività formative
- progettazione e/o coordinamento di attività e progetti nell'ambito dei servizi specialistici per l'istruzione, l'orientamento formativo;
- attività di monitoraggio del sistema scolastico e formativo e predisposizione di report quali/quantitativi.
- progettazione, coordinamento, monitoraggio e gestione di servizi/attività di orientamento con particolare riferimento a problematiche connesse con l'esperienza scolastica e formativa (scelta post-diploma, transizione nel mondo del lavoro, disagio, ecc.);
- progettazione, gestione ed erogazione di informazioni rivolte a operatori ed utenti in relazione al sistema integrato istruzione, formazione e lavoro.

L'incaricato dovrà inoltre possedere le seguenti competenze/conoscenze in:

- norme in materia di istruzione, formazione professionale e lavoro;
- conoscenze in materia di mercato del lavoro, sistema scolastico e formativo;
- adeguate competenze informatiche con riferimento all'utilizzo di word, excel, posta elettronica, internet

Se l'aspirante collaboratore è dipendente di una pubblica amministrazione, dovrà essere da questa autorizzato allo svolgimento dell'attività conseguente all'incarico.

**Modalità per la presentazione della domanda:**

La domanda, con sottoscrizione non autenticata, potrà essere inviata:

- mediante consegna a mano presso la Segreteria del Servizio Politiche del Lavoro, Via delle Costellazioni n. 180, Modena. Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle; il lunedì e il giovedì dalle 14.30 alle 17.00;

- mediante raccomandata A/R (unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità) al seguente indirizzo:  
Servizio Politiche del Lavoro, Via delle Costellazioni n. 180, 41126 Modena;
- mediante fax al numero 059/209070 (unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità)
- mediante posta elettronica certificata alla casella di posta istituzionale della Provincia di Modena [provinciadimodena@cert.provincia.modena.it](mailto:provinciadimodena@cert.provincia.modena.it). Fanno fede di spedizione la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata della Provincia di Modena, attestata dalla ricevuta di consegna.  
La domanda sarà ritenuta valida se inviata da indirizzo di posta elettronica certificata e sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale.

In caso di spedizione, sul plico dovrà essere riportata la dicitura “Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di collaborazione per attività di coordinamento delle azioni per la qualità dei servizi specialistici per il lavoro e realizzazione interventi.”

E' disponibile presso l'Ufficio Relazioni col Pubblico e presso la Segreteria del Servizio Politiche del Lavoro il modello per la presentazione della domanda alla quale deve necessariamente essere allegato il *curriculum vitae*.

**Termini:** le domande dovranno **pervenire entro e non oltre il 04/12//2012**. In caso di spedizione **NON farà fede** la data del timbro postale di spedizione.

**Criteri e modalità della comparazione:** le candidature saranno valutate alla luce dei titoli di studio, dei requisiti professionali ed esperienze richieste dal presente avviso sulla base del curriculum presentato.

**Pubblicazione sul sito internet:** saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, gli estremi dei provvedimenti dirigenziali di affidamento dell'incarico, completi dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata.

Altre eventuali informazioni possono essere richieste presso la Segreteria del Servizio Politiche del Lavoro (tel.059/209074-209061 – fax. 059/209070 – e-mail: [politichelavoro@provincia.modena.it](mailto:politichelavoro@provincia.modena.it)).

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Grazia Roversi, Dirigente del Servizio Politiche del Lavoro.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà n.34, e che il responsabile del trattamento dei medesimi è il Direttore dell'Area Welfare locale. Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 sono contenute nel “Documento Privacy”, di cui l'interessato potrà prendere visione presso la Segreteria del Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) .

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it) e consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Modena,

Il dirigente del Servizio  
Politiche del Lavoro  
Dott.ssa Maria Grazia Roversi

